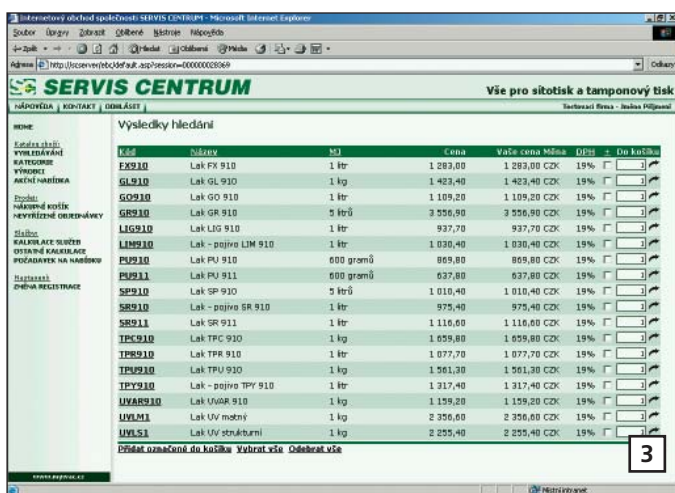
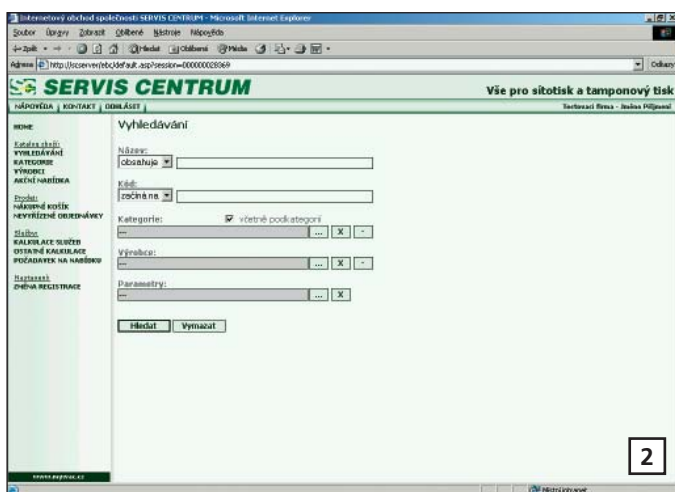
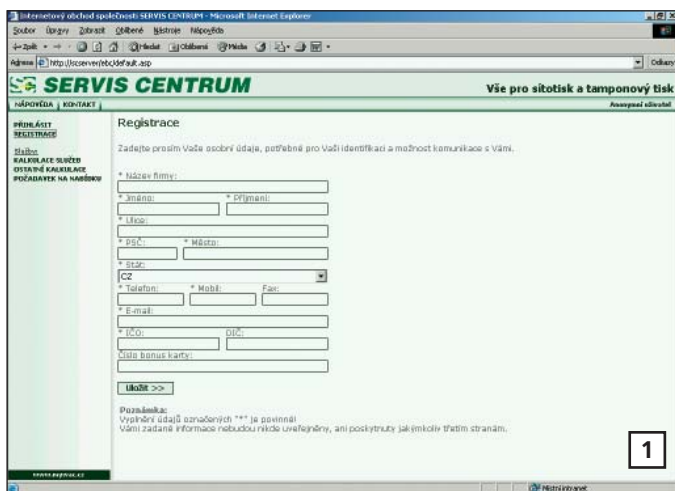


Nakupujte, když máte čas



To že si můžete prostřednictvím internetového obchodu nakoupit knížku, hudební CD nebo film na DVD jistě nikoho nepřekvapí, na konec v dnešní době si přes internet můžete objednat i celou televizi, ledničku, nábytek, či nové auto. Naše společnost nabízí již 6 let možnost pohodlného objednávání námi dodávaných produktů formou elektronického katalogu, který za ty roky již prošel nemalými úpravami. V souvislosti se zavedením nového informačního systému přinášíme i našim zákazníkům, novou verzi internetového katalogu. Ten díky svému propojení s našim informačním systémem nabízí rozšířenou funkcionalitu, která jistě zpříjemní vaše nakupování a zejména vám zpřístupní on-line více informací o našich produktech a průběhu realizace vašich zakázek.

Stručný návod pro obsluhu

■ Přihlášení – registrace

Po načtení úvodní stránky je nutné provést přihlášení do systému – k tomu potřebujete e-mailovou adresu (vámi uvedenou při registraci) a heslo (které vám bylo po registraci přiděleno, nebo které jste si nastavili). Pokud tyto údaje již máte, můžete stiskem tlačítka „Přihlášení“ na úvodní obrazovce provést přihlášení. Úspěšné přihlášení je indikováno jménem přihlášeného uživatele a firmou vpravo nahoře, a hlavně také zpřístupněním jednotlivých položek hlavního menu vlevo. V případě, že zapomenete heslo, zadejte při přihlašování pouze e-mailovou adresu, budete dotázáni, zda chcete odeslat heslo na Vaši e-mailovou adresu. Pokud nejste ještě registrováni v našem systému, je nutné před prvním přihlášením provést registraci. K tomu účelu použijte odkaz na úvodní stránce (hned pod ikonou přihlášení) a pokračujte vyplněním formuláře (viz obr. 1). Údaje potřebné pro přihlášení obdržíte obratem na e-mail, který uvedete při registraci.

■ Odhlášení ze systému

Odhlášení ze systému se provede automaticky při zavření všech oken prohlížeče. Pokud nechcete Váš prohlížeč zavírat a přesto se chcete ze systému odhlásit, v hlavním menu stikněte tlačítko „Odhlásit“.

■ Změna údajů nebo hesla

V případě, že jste při registraci zadali chybné údaje, nebo došlo k jejich změně, můžete tyto údaje upravit, rovněž si můžete změnit heslo pro přihlášení do systému. K tomuto účelu slouží odkaz „Změna registrace“. Pokud ve formuláři nevyplníte pole heslo, Vaše heslo zůstane zachováno.

■ Katalog

Vlastní katalog zboží a jeho prohlížení je nejdůležitější součástí systému a proto mu věnujeme nejvíce pozornosti. Pro prohlížení katalogu máte k dispozici následující volby:

VYHLEDÁVÁNÍ – tato volba umožňuje komfortní nastavení parametrů vyhledávání. Jak ukazuje obrázek (viz obr. 2) – pomocí obvyklého vyhledávacího formuláře je možné velmi detailně specifikovat jednotlivé parametry (nebo jejich kombinace). Při vyhledávání podle textového řetězce používejte diakritiku a nezapomeňte na správnou volbu způsobu hledání „Začíná na“ nebo „Obsahuje“.

KATEGORIE – umožňuje přímé hledání dle zvolené „Kategorie“ zboží, zvolením příslušné položky z rozbalovací stromové nabídky.

VÝROBCI – výpis položek dle jednotlivých výrobců.

AKČNÍ NABÍDKA – výpis položek se zvýhodněnou cenou, novinek atd.

Po zadání vyhledávacích parametrů obdržíte výpis položek, které odpovídají Vašemu zadání (viz obr. 3). Pokud výpis obsahuje příliš mnoho položek, zvolte pro vyhledávání raději formulář – pokud jej již používáte, můžete krokem zpět ve vašem prohlížeči upřesnit parametry vyhledávání. Zobrazení výpisu obsahuje následující důležité údaje:

KOD – jedinečný identifikátor zboží v našem IS

NAZEV – Název zboží

MJ – údaj o velikosti balení

Cena – standardní cena (bez DPH)

Vaše cena – pokud máte s naší společností sjednány separátní obchodní podmínky a smluvní ceny zboží, pak zde uvidíte Vaši nákupní cenu

Měna – Měna

DPH – sazba DPH

Přímo ve výpisu zboží je možné provést přidání zboží do objednávky „Nákupního košíku“. Stačí vepsat požadovaný počet balení a stiskem ikony černé šipky v příslušném řádku přidat zboží do košíku. Změnu množství i eventuální odstranění položky z košíku je možné provést i později před vygenerováním vlastní objednávky.

Při kliknutí na zvýrazněný a aktivní „Kód“ zboží ve výpisu obdržíte detail položky jak ukazuje obr. 5. Podle druhu materiálu zde naleznete další údaje o zboží – stručný popis materiálu, obrázek produktu, u barvy např. odstín, návod ke stažení (ikona vlevo dole), související položky – další produkty aplikačně spojené s prohlíženým výrobkem (například ředidlo, či tužidlo do barvy atd.) Také zde je možné provést přidání zboží do objednávky „Nákupního košíku“. Opět stačí vepsat požadovaný počet balení a stiskem ikony černé šipky v příslušném řádku přidat zboží do košíku.

Prodej – objednávání

Pokud jste si již výše popsaným způsobem vybrali zboží, které chcete objednat, pak stiskem volby „Nákupní košík“ přejděte k zobrazení a editaci jeho obsahu. Nejprve se Vám zobrazí obsah nákupního košíku včetně celkové ceny objednávky. (viz obr. 6). Obsah košíku můžete v této fázi plně korigovat – pro změnu množství vepište nový údaj o požadovaném množství a stisknete ikonu černé šipky v příslušném řádku, pro odebrání položky stisknete ikonu červeného křížku. Můžete také přidat novou položku zadáním volby „Přidat nespécifikovanou položku“ – to se týká zboží, které jste nenalezli v katalogu. Můžete se samozřejmě i vrátit zpět do katalogu a pokračovat v přidávání položek v katalogu.

Pakliže jste ukončili editaci obsahu vašeho košíku, přejděte k vytvoření objednávky volbou pokračovat vpravo dole. V následujícím kroku zadejte způsob doručení, platební podmínky, termín dodání, eventuálně připojte textový komentář. Upozorňujeme, že pokud nemáte s naší společností sjednány obchodní podmínky a neodebíráte zboží pravidelně, pak některé z nabízených voleb nebudou akceptovány. Po upřesnění přejděte volbou pokračovat k zobrazení náhledu objednávky, včetně doplňkových údajů. (viz obr. 7) Pokud nesouhlasíte, můžete se volbou „Zpět“ vrátit k její editaci. Pokud souhlasíte, vygenerujete objednávku stiskem volby „Vytvořit objednávku“. Budete dotázáni, zda má být vaše objednávka vložena do nové zakázky, nebo má být přiřazena do jiných aktivních zakázek Vaší firmy. Pro Vaši, ale i naši lepší orientaci doporučujeme vždy využít volby „Nová“. Po zvolení zakázky bude naposledy zobrazen obsah Vaší objednávky a je nutné provést její konečné potvrzení stiskem volby „Potvrdit“ v příslušném okně (viz obr. 4).

Prohlížení zakázky

Po úspěšném vložení objednávky do systému můžete pohodlně sledovat její průběh – volba „Nevyřízené objednávky“ v levém hlavním menu umožňuje nahlédnout do stavu jednotlivých objednávek. Jak ukazuje obr. 8 můžete volbou příslušné zakázky nahlédnout na její stav a sami si zkontrolovat zda již bylo zboží na skladě zarezervováno pro Vaši firmu, kolik ho již bylo vyskladněno a dodáno, atd.

Doufáme, že po prostudování tohoto stručného návodu nebudete mít žádné obtíže s používáním našeho katalogu – v případě jakýchkoliv dotazů kontaktujte naše obchodníky na tel. 541 260 260, nebo na e-mail: obchod@sc-brno.cz.

Přejeme hodně příjemných chvil strávených v našem katalogu.

